



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
Ufficio VII-AMBITO TERRITORIALE DI VERONA
 Viale Caduti del Lavoro, 3 - 37124 Verona

Data e Protocollo in signature

Ai Dirigenti Scolastici delle Scuole ed
 Istituti di Verona e Provincia

LORO SEDI

Oggetto: Nuove funzioni per la gestione e l'invio all'INPS dei servizi pre-ruolo del personale scolastico (docenti, ATA, PED, IRC) – Cessazioni personale scolastico al 01.09.2018 – CHIARIMENTI.

Sulla base delle indicazioni fornite dalla circolare n. 4 dell'INPS del 17/01/2018 condivisa con il MIUR come da nota DPGS prot. n. 3372 del 19/01/2018 si ribadisce che l'accertamento del diritto al trattamento pensionistico dovrà essere effettuato dalle sedi territoriali INPS.

Alla luce delle indicazioni riportate nell'avviso pubblicato in SIDI il 25 gennaio, al fine di uniformare l'operato delle Istituzioni Scolastiche, si ritiene opportuno richiamare l'attenzione sul fatto che l'INPS potrà effettuare tali accertamenti in base ai dati inseriti - per il personale, dimissionario o da collocare d'ufficio, docente, IRC, PED e ATA - nella piattaforma SIDI da parte degli utenti secondo i seguenti criteri:

- a) le **Istituzioni scolastiche** dovranno inserire i periodi pre-ruolo per il personale in servizio nella scuola;
- b) il **CPIA** dovrà operare per il personale in servizio in sede afferente al CPIA anche se interprovinciale;
- c) l'**UST** dovrà inserire i periodi pre-ruolo per il personale titolare sulla provincia o, che se collocato fuori ruolo, abbia la sua ultima titolarità nella provincia operante.

In base alle indicazioni riportate nella nota DPGS n. 171 del 24/01/2018 del MIUR, cui si rimanda, e alla guida operativa "SmartGuide Flusso Pensioni" si precisa che tali funzioni sono presenti nel percorso SIDI: *Fascicolo Personale Scuola -> Comunicazione servizi INPS.*

Per periodi "pre-ruolo" si intendono quei servizi riportati dall'interessato nella "dichiarazione dei servizi" svolti presso scuole statali con versamenti in conto entrata tesoro, non INPS, ossia dal 01/01/1988 e, se non già presenti, da inserire, integrare e convalidare fino alla data di immissione in ruolo (decorrenza economica) o massimo fino al 30/09/2012.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
Ufficio VII-AMBITO TERRITORIALE DI VERONA
Viale Caduti del Lavoro, 3 – 37124 Verona

Sono da escludere i periodi già riscattati, computati o ricongiunti presenti nei decreti emessi da INPS, ex INPDAP o Ufficio Scolastico Territoriale.

I periodi “pre-ruolo” del personale, dimissionario o da collocare d’ufficio, dovranno essere lavorati, secondo la tempistica indicata nella circolare n. 4 dell’INPS, entro il:

1. **30/03/2018** i docenti dell’*infanzia* e della scuola *primaria*;
2. **20/04/2018** i docenti della scuola *secondaria di 1° grado* e il *personale educativo (PED)*;
3. **11/05/2018** i docenti della scuola *secondaria di 2° grado*, i *Dirigenti Scolastici, insegnanti di religione cattolica (IRC)* e il *personale ATA*.

Nel rispetto delle scadenze sopra riportate si consiglia di trattare prioritariamente i docenti che hanno presentato domanda di dimissione e i nominativi di coloro che saranno individuati dallo scrivente ufficio per raggiunti limiti di età. Si ricorda di prestare particolare attenzione alle assenze da inserire a SIDI, in quanto determinanti per il raggiungimento del diritto a pensione, specialmente quelle con interruzione dello stipendio.

Per maggiori dettagli si rimanda alle indicazioni riportate nella nota prot. 171 del 24/01/2018 e alla guida operativa “SmartGuide Flusso Pensioni” disponibile nell’area SIDI Procedimenti Amministrativi -> Personale Scuola -> Guide operative -> Cessazioni e Quiescenza.

Inoltre si precisa che l’Ufficio Territoriale di Verona sarà a disposizione telefonicamente - nei giorni di lunedì, martedì e giovedì dalle ore 9,00 alle ore 11,00 - con le colleghe:

- Luly Patrizia, allo 045-8086539, per docenti di scuola dell’infanzia, primaria, educatori, Dirigenti Scolastici e ATA;
- Bellorio Lorella, allo 045-8086621, per docenti di scuola secondaria di 1° e 2° grado.

Il rispetto delle scadenze sopra indicate consentirà all’INPS di accertare il requisito pensionistico in tempo utile per consentire alle istituzioni scolastiche l’acquisizione delle cessazioni da convalidare a SIDI, necessarie per le successive operazioni di mobilità e reclutamento del personale scolastico.

Si confida in un puntuale adempimento delle indicazioni fornite e si ringrazia per la collaborazione.

Il Dirigente
Stefano Quaglia

Documento firmato digitalmente ai sensi del cd
Codice dell’Amministrazione digitale e normativa connessa

responsabile/referente
MDP / PL, LB
Telefono 045/8086539-621