



*Ministero dell'istruzione, dell'università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto*  
**DIREZIONE GENERALE**

*Ufficio II - Ordinamenti scolastici. Politiche formative e orientamento. Rapporti con la Regione. Progetti europei. Esami di Stato.*

Riva de Biasio - S. Croce 1299 - 30135 VENEZIA

(vedasi protocollo in alto)

Venezia, (vedasi timbratura in alto)

Ai Dirigenti Scolastici  
 Ai Referenti AS-L  
 per il tramite delle IISS di secondo grado  
 Statali e Paritarie del Veneto

Ai referenti provinciali AS-L

Al Dirigente Area Capitale Umano  
 Regione del Veneto  
 Dott. Santo Romano

Ai componenti del Tavolo Regionale per l'AS-L

**OGGETTO: Pubblicazione della modulistica regionale adottata dalle Associazioni di Categoria firmatarie del Protocollo di Intesa 1 giugno 2016**

Al fine di semplificare l'interazione tra scuole e strutture ospitanti attraverso strumenti condivisi, in coerenza con le linee tracciate nel Protocollo di Intesa regionale sottoscritto il 1 giugno 2016, questo Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto ha predisposto i primi tre modelli di documenti per la co-progettazione dei percorsi AS-L: *Convenzione*, *Patto Formativo* e *Progetto Formativo*. Questi sono pubblicati nello spazio *web* - USR Veneto dedicato alla documentazione per l'AS-L, in versione editabile, considerando l'eventuale necessità di apportare modifiche da parte di chi intenda adottarli.

Risulta che tale proposta regionale sia stata accolta da istituzioni scolastiche del Veneto, da strutture ospitanti e da Associazioni regionali di categoria, quali Confartigianato, CNA, Confindustria e Confcommercio, firmatarie del Protocollo d'Intesa del 1 giugno 2016.

All'indirizzo <http://www.usrvenetodocumentazione.it/materiali-alternanza-scuola-lavoro> sarà disponibile, in apposite sezioni, la modulistica, con le specifiche curvature apportate da ciascuna Associazione di categoria. Le istituzioni scolastiche, nell'attivare percorsi AS-L con le imprese aderenti a tali Associazioni, sono invitate ad utilizzare i modelli specifici da queste adottati.

La pubblicazione nell'apposito spazio web sarà annunciata come *news* nel sito istituzionale, con un avviso di aggiornamento dello spazio "documentazione AS-L".

Il Dirigente Ufficio II  
 Francesca Altinier

Il respons. proc./referente  
 F.A./ Annamaria Pretto